CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045
E-mail: correo@boimorto.es Web: www.concellodeboimorto.es

CONCELLO DE BOIMORTO REXISTRO XERAL
ENTRADA SAÍDA Núm. 1336

REBECA VÁZQUEZ VÁZQUEZ SECRETARIA-INTERVENTORA DO CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA).

CERTIFICO: Que o Alcalde con data catorce de xullo de dous mil quince, ditou o Decreto que deseguido se transcribe literalmente:

<<**Decreto:** 343 / 2015 **Data decreto:** 14/07/2015 **Descrición decreto:** Convocatoria e aprobación de novas bases para a selección de persoal laboral temporal para as brigadas de prevención e defensa contra incendios forestais a fin de asegurar a cobertura dos postos e a creación de bolsa de emprego.

DON JOSE LUIS RIVAS CRUZ ALCALDE-PRESIDENTE DO CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Visto o Convenio de colaboración, con rexistro de entrada 1375 en data 15/06/2015, subscrito entre este Concello e a Consellería de Medio rural e do mar para a participación na prevención e defensa contra incendios forestais mediante a actuación de brigadas de prevención e defensa polo que se outorga subvención directa a este Concello para dito fin.

Visto o informe da comisión seleccionadora do proceso selectivo para a formación das brigadas efectivas de prevención e defensa contra incendios forestais aprobadas por decreto 295 de data 29/06/2015 no que se relacionan os aspirantes APTOS / NON APTOS na proba de aptitude física, sendo soamente 9 candidatos APTOS, e tendo en conta que este procedemento inda non finalizou pódese dar a circunstancia de que non sexa posible a cobertura de algúns dos postos e a formación de Bolsa de Emprego.

Ante esta situación xérase a necesidade urxente de convocar un novo proceso de selección a fin de asegurar a cobertura dos postos e a creación de bolsa de emprego. Facendo constar que terán prioridade os candidatos que superen o proceso selectivo da convocatoria anterior regulada no decreto 2015/295 de data 15/06/2015.

Visto o expediente tramitado para a convocatoria e aprobación de bases de persoal para proceder a súa selección constando informe de secretaria intervención de data 14/07/2015.

En uso das facultades outorgadas a esta Alcaldía polo artigo 21 da Lei 7/1985 de 2 de abril de bases do réxime local en materia de persoal polo presente

RESOLVO

PRIMEIRO.- Proceder á convocatoria e aprobación de novas bases para a selección de persoal laboral temporal para formación das brigadas efectiva de prevención e defensa contra inendios forestais, facendo constar que terán prioridade os candidatos que superen o proceso selectivo da convocatoria anterior citada nos considerandos deste decreto.

Ter en conta en ditas bases os condicionamentos sinalados no Convenio antedito para a selección deste persoal, aprobando as bases que a continuación se reproducen

<<BASES PARA A CONTRATACIÓN SISTEMA DE CONCURSO-OPOSICIÓN, DE PERSOAL LABORAL TEMPORAL PARA SERVIZO DETERMINADO AOS EFECTOS DE FORMAR AS BRIGADAS DE PREVENCIÓN E DEFENSA CONTRA INCENDIOS FORESTAIS E FORMACIÓN DE BOLSA DE TRABALLO PARA O VERÁN ANO 2015"

Primeira.- Obxecto da Convocatoria Tipo de contratación retribucións período de proba e traballos a realizar

O obxecto da presente convocatoria é a contratación de persoal laboral temporal por contrato de servizo determinado, mediante concurso-oposición, para a selección de persoal laboral temporal para formación das brigadas efectiva de prevención e defensa contra incendios forestais, facendo constar que terán prioridade os candidatos que superen o proceso selectivo da convocatoria anterior citada nos considerandos deste decreto e formación de bolsa de emprego durante a tempada de verán do ano 2015 persoal subvencionado tal e como sinala o Convenio de colaboración, con rexistro de entrada 1375 en data 15/06/2015, subscrito entre este Concello e a Consellería de Medio rural e do mar para a participación na prevención e defensa contra incendios forestais mediante a actuación de brigadas de prevención e defensa polo que se outorga subvención directa a este Concello para dito fin.

A contratación será a 40 horas semanais prestadas de luns a domingo inclúense domingos, festivos e festas locais así como quendas de noite necesarias tendo os descansos que establece o texto refundido do estatuto dos traballadores fixando o/s horarios polo Servizo de Incendios da Xunta de Galicia e /ou a Alcaldía do Concello de Boimorto , e terá un período de duración de 3 meses, a modalidade contractual será dun de servizo determinado.

Visto os salarios, en comparación co mercado laboral, do Grupo de Emerxencias Supramunicipal de Curtis e convenios de similares funcións de empresas privadas da provincia, a retribución mensual con paga extra xa prorrateada será :

Para Xefe de brigada :de 1.288,87 euros brutos mensuais

Para peón condutor co carné B:de 1.188,87 euros brutos mensuais

Para cada un dos dous peóns de brigada :de 1.088,87 euros brutos mensuais

(quedando incluída a parte proporcional de paga extra nas retribucións sinaladas).

En aplicación do artigo 14 do Estatuto dos traballadores establecese un período de proba de quince días laborais.

Os traballos a realizar consistirán en:

- Traballos de vixilancia e defensa contra os incendios forestais: As brigadas colaborarán prioritariamente con respecto a outros traballos na defensa contra os incendios forestais integrándose no dispositivo do Distrito Forestal onde se sitúe o concello, segundo o disposto no artigo 48.6 da Lei 3/2007, de prevención e defensa contra os incendios forestais, na redacción dada na Lei 7/2012 do 28 de xuño de montes de Galicia, e o Plan de Prevención e Defensa contra os Incendios Forestais de Galicia (Pladiga). Así mesmo, cando concorran razóns extraordinarias, poderán colaborar na defensa de incendios declarados noutros ámbitos territoriais, dentro da Comunidade Autónoma de Galicia.
- Labores encamiñadas á prevención que diminúan o risco de propagación e minoren os danos dos incendios, no caso de producirse. Estes traballos desenvolveranse en faixas de xestión de biomasa ou nos terreos forestais de titularidade municipal ou de propietario descoñecido, así como en vías e camiños forestais da súa titularidade cando non sexa posible mecanizar estes traballos.

Os traballos consistirán en actuacións manuais en vías e camiños forestais, áreas cortalumes e faixas de xestión de biomasa mediante roza, rareo e eliminación de restos nos tres meses de operatividade da brigada.

Os traballos de extinción de incendios forestais serán prioritarios con respecto aos traballos de prevención.

Segunda.- Requisitos dos/as aspirantes

1.- Para todos os aspirantes:

a) Ter a nacionalidade española, sen prexuízo do disposto no artigo 57 da mesma norma.

"Artigo 57 referido o acceso o emprego público de nacionais doutros Estados: nos seguintes termos:

.- Os nacionais dos Estados membros da Unión Europea poderán acceder, como persoal funcionario en igualdade de condicións que os españois ós empregos públicos, con excepción de aqueles que directa ou indirectamente impliquen unha participación no exercicio do poder público ou nas funcións que teñen por obxecto a salvagarda dos intereses do Estado ou das Administracións Públicas.

A tal efecto, os órganos do Goberno das Administracións públicas determinarán as agrupacións de funcionarios contempladas no artigo 76 ás que non poden acceder os nacionais doutros Estados.

.- As previsións do apartado anterior serán de aplicación calquera que sexa a súa nacionalidade, o cónxuxe dos españois e dos nacionais doutros Estados membros da Unión Europea, sempre que non estean separados de dereito e os seus descendentes e os do seu cónxuxe sempre que non estean separados de dereito, sexan menores de vinte e un anos ou maiores de dita idade dependentes.

.- O acceso o emprego público como persoal funcionario, estenderase igualmente ás persoas incluídas no ámbito de aplicación dos Tratados Internacionais celebrados pola Unión Europea e ratificados po España nos que sexa de aplicación a libre circulación de traballadores, nos termos establecidos no apartado 1 deste artigo.

.-Os estranxeiros ós que se refiren os apartados anteriores , así como os estranxeiros con residencia legal en España poderán acceder ás Administracións Públicas, como persoal laboral, en igualdade de condicións que os españois.

Conforme o artigo 1 da Lei 17/1993, de 23 de decembro, en redacción dada pola Lei 55/1999 de 29 de decembro, poderán tomar parte nas probas selectivas, ademais dos españois: 1)os nacionais dos demais estados membros da Unión Europea, do Reino de Noruega ou da República de Islandia, 2)os cónxuxes dos españois e os nacionais dos demais estados membros da Unión Europea, do Reino de Noruega ou da República de Islandia, sempre que non estean separados de dereito, así como os seus descendentes e os do seu cónxuxe, sempre que non estean separados de dereito, menores de 21 anos ou maiores de dita idade que vivan ás súas expensas.

Os aspirantes que non teñan a nacionalidade española deberán acreditar o cumprimento dalgún dos requisitos anteriores xuntando á solicitude fotocopia compulsada do documento de identidade ou pasaporte. As persoas incluídas no apartado a.2) deberán presentar, ademais, os documentos expedidos polas autoridades competentes que acrediten o vínculo de parentesco e, no seu caso, unha declaración xurada o promesa do español ou do nacional da Unión Europea, de Noruega o de Islandia co que existe este vínculo de que non está separado de dereito do seu cónxuxe, ou de que o aspirante vive as súas expensas.

As persoas que non teñan nacionalidade española que superen o proceso selectivo non poderán desempeñar postos de traballo que supoñan a participación directa ou indirecta no exercicio do poder público. A Administración será a competente para determinar cales serán ditos postos de traballo.

b) Posuír a capacidade funcional para o desempeño das tarefas. Non padecer enfermidade nin estar afectado por docencia física ou psíquica que sexa incompatible co desempeño das correspondentes funcións. No caso de minusvalía que non impida o exercicio das súas funcións deberá xustificarse por medio de certificación da Consellería competente da Xunta de Galicia.

c) Ter cumpridos os 16 anos de idade e non exceder no seu caso da idade máxima de xubilación forzosa.

d) Non ter sido separado/a mediante expediente disciplinario do servizo de calquera das administracións públicas ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das CCAA nin atoparse en inhabilitación absoluta ou especial para empregos ou cargos públicos por resolución xudicial, para exercer funcións similares ás que desempeñaban no caso de persoal laboral, no que houbese sido separado ou inhabilitado. De ser nacional doutro Estado no atoparse inhabilitado ou en situación equivalente nin ter sido sometido a sanción disciplinaria ou equivalente que impida, no seu Estado nos mesmos termos o acceso o emprego público.

e) Non estar incurso en causas de incompatibilidade de conformidade có disposto na Lei 53/1984 do 26 de decembro, de incompatibilidades do persoal ó servizo das administracións públicas.

F) No seu caso acreditación coñecemento galego.

Serán requisitos específicos en aplicación do disposto no artigo 56.3 do Estatuto básico do Empregado público:

Para o posto de xefe de brigada:

Estar en posesión dalgunha das seguintes titulacións:

Enxeñeiro de Montes, Enxeñeiro Técnico Forestal , Técnico superior en xestión e organización de recursos naturais e paisaxísticos , técnico en traballos forestais e conservación do medio natural ou formación profesional equivalente

Carné de conducir B

Para o posto de peón de brigada condutor

Estar en posesión do 1° ciclo de ESO ou equivalente (admítense certificados de escolaridade, garantía social ou equivalente)

Carné de conducir B

Para os 2 postos de peóns de brigada

Estar en posesión do 1° ciclo de ESO ou equivalente (admítense certificados de escolaridade, garantía social ou equivalente)

O cumprimento dos requisitos anteriores entenderanse referidos ao último día do prazo de presentación de instancias.

No caso de titulacións obtidas no estranxeiro deberán posuír o documento que acredite fidedignamente a súa homologación.

Deberá indicarse presentarse en solicitudes de participación diferenciadas se quere ser candidato/a a varias prazas e de ser seleccionado/a e superar ambos procesos selectivos indicar xa na solicitude a opción prioritaria para contratación.

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR XUNTO COA SOLICITUDE DE PARTICIPACIÓN; NON OBRIGATORIA ACREDITACIÓN COÑECEMENTO DO GALEGO

De presentar esta documentación os/as aspirantes que estean en posesión do Celga 2 ou equivalente estarán exentos da realización de proba de acreditación do coñecemento do galego.

De non acreditarse o coñecemento do galego por non presentar documentación neste apartado será obrigatoria a realización dunha entrevista en galego para os que non acrediten o coñecemento do galego, na data fixada pola Comisión seleccionadora que se realizará polos servizos de normalización lingüística do Concello de Boimorto

Exercicio de coñecemento de galego, de carácter obrigatorio e eliminatorio. Consistirá nunha proba oral preparada polos servizos de normalización lingüística do concello nun tempo máximo de dez minutos. O exercicio será cualificado de apto e non apto e terá carácter eliminatorio.

Será corrixido e farase proposta de aptitude pola Normalizadora lingüística para finalmente adoptarse a decisión polo Tribunal, que será convocado para a realización deste exercicio antes do outorgamento de puntuacións finais e proposta do/a/s candidato/a/s.

Terceira.- Presentación de solicitudes e proceso de selección: Concurso-Oposición

O Concello de Boimorto dará publicidade á convocatoria e as bases de selección e demais actos deste proceso selectivo por anuncios no taboleiro de edictos do Concello e na páxina web (computando prazos dende publicación do taboleiros de anuncios do Concello) facendo referencia ós requisitos que deben reunir o/a traballador/a a contratar conforme da anterior base segunda.

Os/as aspirantes terán como data límite de presentación de instancias no rexistro xeral do Concello, para a participación neste/s proceso/s selectivo/s **ata o día 17 de Xullo do 2015 ás 14.00 horas**, presentando a solicitude instancia de participación cuxo modelo se adxunta no (Anexo II) dirixida o Sr. Alcalde no Rexistro Xeral do Concello de Boimorto.

A instancia acompañarase de

.-Fotocopia compulsada do DNI

.- Fotocopia compulsada da documentación xustificativa dos méritos que se aleguen

.- No seu caso fotocopia da titulación esixida para a praza a que se opta

.- No seu caso permiso de conducir

Deberá indicarse presentarse en solicitudes de participación diferenciadas se quere ser candidato/a a varias prazas.

Os aspirantes que presentaron a documentación para o proceso selectivo da convocatoria regulada no decreto 2015/295 de data 15/06/2015 soamente deberán presentar instancia asinada sinalando que se remite á solicitude rexistrada para o anterior proceso a fin de non ter que presentar de novo a documentación.

As novas solicitudes si que deberán presentar a documentación sinalada nestas bases.

A documentación presentada deberá ir acompañada pola solicitude que aos interesados se lles facilitará no rexistro do Concello.

Serán publicadas no taboleiro de anuncios do Concello e na páxina web as listas de admitidos e excluídos coa motivación da exclusión elevándose a definitiva a lista provisional

de admitidos de non existir excluídos e de outorgando un día hábil aos excluídos no seu caso para alegacións sendo necesaria aprobación de lista definitiva.
Trala lista provisional elevada a definitiva ou lista definitiva de admitidos procederán a/s Comisión/s seleccionadora/s a realizar unha proba de aptitude física, que será valorada como apto/a ou non. É obrigatoria e de carácter eliminatorio, e consistirá na "Field Test" que será organizada polo servizo de animación deportiva do Concello propoñendo en informe a aptitude ou non dos aspirantes. Só se permitirá un único intento para superar a proba de aptitude física.

Protocolo da proba de aptitude física (Field Test):
O Field Test consiste en andar 3 km cun peso de 11 Kg. Debe realizarse a proba nun tempo igual ou inferior a 30 min., que é aproximadamente igual a un valor de 40ml./kg. min na proba do banco.

Serán publicadas no taboleiro de anuncios do Concello e na páxina web a listas dos/as aspirantes co resultado a proba de aptitude física, tras a cal procederán a/s Comisión/s seleccionadora/s a valoración dos méritos dos/as aspirantes que obtiveron a calificación de apto na proba de aptitude física.

FASE DE CONCURSO (Ver Anexo I)

A **experiencia**

- Por ter experiencia en posto similar será acreditada mediante contratos de traballo e informe de vida laboral, actualizado, da Seguridade Social sempre que poida acreditarse a categoría profesional desempeñada , no caso de traballadores ao servizo dalgunha administración pública as copias cotexadas dos contratos de traballo poderán ser substituídas por medio de certificado da Administración contratante do tempo traballado na categoría correspondente acompañando en todo caso de certificado de vida laboral. No caso de traballadores autónomos poderá acreditarse a experiencia profesional a través de certificado da vida laboral expedido pola Tesourería Xeral da Seguridade Social conxuntamente con:

A) fotocopia cotexada de certificado expedido pola administración e / ou persoa xurídica para a cal prestara servizos ou se mantivera relación profesional no que se especifique con claridade a categoría profesional traballo prestado e duración do mesmo.

B) fotocopia cotexada do documento de declaración censal de alta modificación e no seu caso baixa no censo de obrigados tributarios ou certificado expedido polo órgano competente da Administración substitutivo da antedita declaración censal.

Cursos de **formación** relacionados coas funcións do posto de traballo mediante copia compulsada do correspondente título ou diploma homologado, non valorando xornadas, simposios e ou outros non considerados cursos nin de forma individual módulos pertencentes o temario dun curso que non pode calificarase de forma integra.

Non serán valorados aqueles méritos que non queden debidamente acreditados, en todos os seus extremos, dentro do prazo de presentación de instancias.

En ningún caso serán valorados aqueles méritos que non fosen alegados e xustificados debidamente no momento de finalizar o prazo de presentación de instancias, nin aqueles

documentos que non conteñan os datos que segundo as presentes bases sexan necesarios para valorar os méritos a que se refiren.

FASE DE OPOSICIÓN (Ver Anexo I)

Proba práctica:

Proba de capacitación profesional: consistirá na realización dunha proba do manexo da ferramenta de desbroce, durante un tempo máximo de 5 minutos. Puntuación máxima: 8 puntos.

Cuarta.- Comisión Seleccionadora e actuación de valoración dos méritos aportados polos/as aspirantes no concurso

Estará integrada polos seguintes membros:

- Presidente: O encargado de obras e urbanismo do Concello de Boimorto, D. Luis González Guerra

Suplente presidente: O condutor camión basura do Concello de Boimorto, D. Luis Sánchez Aguión.

-Vogais:

1º vogal: O Técnico deportivo do Concello de Boimorto, D. César Buján Barral.

Suplente 1º vogal: A Axente de emprego e desenvolvemento local do Concello de Boimoto, D.ª Ana María Vallo Camba.

2º vogal: O Axente Forestal do Distrito 3 da Comarca de Arzúa, D. Xosé Manuel Tomé Fernández.

Suplente 2º vogal: O condutor palista do Concello de Boimorto, D. Francisco Javier Aguión Veiga.

Secretaria: a do Concello ou funcionario/a que legalmente a substitúa.

A Comisión non poderá constituírse sen a asistencia de polo menos tres membros sendo preciso en todo caso a asistencia do Presidente e do Secretario.

A cualificación dos méritos para o concurso, así como a fase de oposición, realizarase pola Comisión seleccionadora axustándose ós criterios que establece o Anexo I destas Bases, a Comisión Seleccionadora chamará os propostos preseleccionados pola puntuación obtida no concurso como candidatos a ocupar as prazas convocadas para que en **aplicación do artigo 61.5 do Estatuto básico do empregado público se sometan á realización dun recoñecemento médico.**

De non superar o recoñecemento médico posterior pasarase para a contratación os seguintes en puntuación.

Todas as convocatorias para día e hora destas probas así como recoñecemento médico publicaranse no taboleiro de anuncios do Concello e na páxina web

Decaen nos seus dereitos a ser contratados os/as aspirantes que non realicen, ou superen estas probas ou o recoñemento médico de entre os preseleccionados pola Comisión

A Comisión elevará ó Alcalde- Presidente a correspondente proposta de contratación a favor dos/as candidatos/as que obtiveran a maior puntuación total e superasen o recoñecementos médico.

En caso de empate aplicarase o criterio de maior tempo de experiencia e de manterse o de maior formación segundo a información facilitada de manterse decidirase por entrevista curricular.

Se algún do/a candidato/a inicialmente proposto renunciase á contratación ou non puidese acreditar os requisitos necesarios,ou non supera recoñecemento médico a proposta de contratación da Comisión Seleccionadora sería a favor dos seguintes con maior puntuación total, permitíndose a creación de bolsa por decreto da Alcaldía para a cobertura de posibles vacantes, sempre que os aspirantes obtivesen alomenos 4 puntos como requisito para formar parte de dita bolsa de emprego que queda sen efectos unha vez xustificada a subvención da Consellería de Medio Rural e do Mar da Xunta de Galicia.

Quinta.-Contratación e Curso de Formación

O contrato formalizarase á requirimento da Administración acreditado/s presentado/s polo/s aspirante/s

A) Declaración xurada de non estar incurso en incompatibilidade para ser persoal da/s Administracións Públicas, e non ter sido separado do servizo público.

B) Informe ou certificado médico no que se faga constar que non padece enfermidad e/ou defecto físico que impida o desempeño das tarefas correspondentes a un membro dunha cuadrilla de incendios. Especial e específicamente que non padecen lesións de corazón, pulmón , intestinais, trastornos psicolóxicos, incapàcidades do aparato locomotor cegueira e/ou xordeira.

A duración estimada é de tres meses dende a data de formalización do contrato.

Trala contratación o/s traballadores obríganse o aceptar estas bases do proceso selectivo a realizar un curso teórico práctico de formación sobre prevención e defensa contra os incendios forestais de 16 horas cós contidos do anexo IV do Convenio de colaboración subscrito entre este Concello e a Consellería de Medio rural e do mar para a participación na prevención e defensa contra incendios forestais mediante a actuación de brigadas de prevención e defensa impartido por persoal competente enxeñeiro de montes ou enxeñeiro técnico forestal curso obrigatorio para os integrantes da brigada inda que os compoñentes da brigada xa o recibisen en anos anteriores.

Sexta.- Incidencias

A Comisión Seleccionadora queda autorizada para resolver as dúbidas que se presenten e adoptar os acordos necesarios para o bo funcionamento do concurso en todo o non previsto nestas Bases.

Sétima.-Dereito supletorio

O non previsto nestas bases estarase ó disposto na lexislación laboral vixente que resulte de aplicación e, especialmente, ó disposto no Texto refundido dos Real Decreto 2720/1998, do 18 de decembro, e no Real decreto lei 8/1997, do 16 de maio, e demais lexislación concordante en materia laboral así como normativa administrativa EBEP e demais normativa administrativa básica e de desenvolvemento aplicable en materia de selección de persoal o servizo das administracións públicas.

Oitava.- Norma final.

A presente convocatoria, as súas bases e todos os actos administrativos que da mesma se deriven e das actuacións do tribunal, poderanos impugnar os interesados no caso e na forma dispostos na Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

ANEXO I

Fase Concurso:

Baremo de méritos (máximo 2 puntos):

*1- Por ter experiencia profesional debidamente acreditada en postos similares (puntuación máxima **0.5 punto**):*

Por cada mes traballado **0,05 puntos/mes.**

Este mérito acreditarase mediante contratos de traballo e informe de vida laboral

2- Formación (puntuación máxima 1.5 puntos)

Valoraranse os cursos homologados de formación e perfeccionamento seguintes recibidos relacionados coas funcións a desenvolver impartidos por organismos oficiais relacionados co servizo obxecto do contrato **máximo 1.5 puntos**, de acordo co seguinte sistema de baremación:

- Por cursos de 60 horas de duración como mínimo: 0.25 puntos.
- Por cursos entre 30 e 59 horas, 0.20 puntos.
- Por cursos de menos de 29 horas: 0.10 puntos.

Non se valora o titulo esixido para optar á praza.

Acreditación destes méritos mediante copias compulsadas dos correspondentes títulos ou diplomas, no que figure o número de horas das accións formativas.

Fase Oposición (máximo 8 puntos):

Valoración da proba práctica. Motivando a puntuación da seguinte forma:

- 4 puntos por aplicación da normativa de seguridade nos traballos a desenvolver.
- 4 puntos por axilidade e destreza no manexo da maquinaria

ANEXO II

MODELO DE INSTANCIA

D./Dna...,co n DNI número.....................................e domicilio a efectos de notificacións e comunicación en...
CP..........localidade..............telf...............

EXPON:

I.- Que ten coñecemento da convocatoria publicada e bases para selección de persoal laboral temporal para as brigadas de prevención e defensa contra incendios forestais.

II.- Que está en posesión de todos e cada un dos requisitos esixidos nas bases de selección.

Polo exposto,

SOLICITO: Ser admitido no proceso selectivo de:

☐ Xefe de Brigada
☐ Peón de Brigada condutor
☐ Peón de Brigada

, aportando a estes efectos a documentación que se achega.

DOCUMENTACIÓN QUE SE ACHEGA

- Fotocopia compulsada do Documento Nacional de Identidade

•……………………………………………………………………………………
•…………………………………………………………………………………...

☐ Presentada solicitude no proceso selectivo da convocatoria anterior regulada no decreto 2015/295 de data 15/06/2015. Número de Rexistro de Entrada__________

* Tamén son candidato no proceso selectivo de selección de persoal para a brigada de prevención e defensa contra incendios na categoría de ::: de ser seleccionado tras varios procesos selectivos sinalo como prioridade do meu interese (indicar 1º/2º/3º):

………… Xefe de Brigada
………… Peón de Brigada condutor
………… Peón de Brigada

Lugar e data

Asdo.:

SR. ALCALDE DO CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

SEGUNDO.- Publíquese no taboleiro de anuncios do Concello e na páxina web anuncio deste procedemento de selección xunto con certificación deste decreto.

Boimorto catorce de xullo de dous mil quince

	Perante min:
O Alcalde	A secretaria accidental
Asdo.- Jose Luis Rivas Cruz	Asdo.- María Luisa Cacharrón Souto>>

E para que conste onde proceda, expido a presente certificación, de orde e co visto e prace do Sr. Alcalde, en Boimorto a catorce de xullo de dous mil quince.

Vº Pr.
O Alcalde

Asdo.- Jose Luis Rivas Cruz