



CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 – 15817 BOIMORTO- Teléfono: 981 516 020 – Fax: 981 516 045
e-mail: correo@boimorto.dicoruna.es

ACTA TRIBUNAL DE SELECCIÓN PARA A FORMACIÓN DA BOLSA DE TRABALLO DE PERSOAL LABORAL TEMPORAL PRAZAS DE ATS DUE PARA A MINIRESIDENCIA E CENTRO DE DÍA DE BOIMORTO.

Sendo as 9:00 horas do día 24/01/2012 reúnese no salón de Plenos da Casa Consistorial de Boimorto o Tribunal de selección para a formación da bolsa de traballo de persoal laboral temporal ATS/DUE para a Miniresidencia e Centro de día de Boimorto , estando presentes :

ATS/DUE		
Presidente/a	Titular:	D ^a Mónica Barral Carregal (Persoal estatutario do Sergas categoría DUE)
Vogais	Titular:	D ^a M ^a José Seismonde Quinteiro (Axente de emprego e desenvolvemento local do Concello de Mesía)
	Titular:	D ^a Estela Loureiro Morado (Traballadora social do Concello de Paderne)
	Titular:	D ^a Tamara Varela Sandá (Persoal estatutario do Sergas categoría de médico)
	Titular:	D ^a Vanesa Ponte Sueiro (Traballadora social do Concello de Mesía)
Secretario/a	Titular:	D ^a Rebeca Vázquez Vázquez (Secretaria do Concello de Boimorto)

Por unanimidade e en garantía da transparencia igualdade no proceso selectivo, os membros do Tribunal **acordan establecer as seguintes 50 preguntas mais cinco de reserva de examen tipo test, que son elexidas dun total de 253 (que constan no expediente) o azar sinalándose números por cada membro do Tribunal de entre as 100 preguntas preparadas da memoria da Miniresidencia e Centro de día , as de constitucional e administrativo correspondentes a este proceso selectivo e as propias específicas elaboradas por cada membro do Tribunal :**

Sinale cunha X a opción **máis correcta.**

- **Preguntas:**

1.- **Segundo o regulamento da memoria de iniciativa pública na actividade económica de Miniresidencia e Centro de día de Boimorto publicada na páxina web, algúns dos principios xerais de funcionamento deste servizo social residencial para a terceira idade son:**

- a) Principio de normalización, principio de autonomía e principio de integración. X
- b) Principio de colectividade, principio de normalización e principio de profesionalización.



CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 – 15817 BOIMORTO- Teléfono: 981 516 020 – Fax: 981 516 045
e-mail: correo@boimorto.dicoruna.es

c) Principio de normalización, principio de autonomía e principio de igualdade.

2.- Segundo o regulamento da memoria de iniciativa pública na actividade económica de Miniresidencia e Centro de día de Boimorto publicada na páxina web, algúns dos servizos externos a cargo do usuario da miniresidencia son:

- a) Podoloxía, perruquería, taxi. X
- b) Fisioterapia, podoloxía, perruquería.
- c) Taxi, fisioterapia e podoloxía.

3.- Segundo o regulamento da memoria de iniciativa pública na actividade económica de Miniresidencia e Centro de día de Boimorto publicada na páxina web, algunha da documentación da que disporá a miniresidencia será:

- a) Libro de visitas, libro de reclamacións e libro de rexistro de usuarios.
- b) Póliza de seguro de responsabilidade civil, libro de visitas, libro de reclamacións.
- c) Libro de reclamacións, libro de rexistro de usuarios e un expediente individual de cada un dos usuarios. X

4.- Segundo o regulamento da memoria de iniciativa pública na actividade económica de Miniresidencia e Centro de día de Boimorto publicada na páxina web, cal é o persoal do centro que elaborará os programas ocupacionais da miniresidencia?

- a) O/a traballador/a social.
- b) O/a director/a do centro.
- c) O/a psicólogo/a. X

5.- Segundo o regulamento da memoria de iniciativa pública na actividade económica de Miniresidencia e Centro de día de Boimorto publicada na páxina web, o dereito á elección refírese a:

- a) Acceder a un cadro médico a criterio persoal.
- b) Acceder a todos os recursos comunitarios (sanitarios, sociais, de ocio e educativos). X
- c) Acceder a todos os recursos comunitarios (sanitarios, sociais, de ocio e educativos) previa autorización da dirección do centro.

6.- Segundo o regulamento da memoria de iniciativa pública na actividade económica de Miniresidencia e Centro de día de Boimorto publicada na páxina web, unha das obrigas dos usuarios da miniresidencia é:

- a) Non poder gardar no seu poder ningún tipo de medicamento e alimentos. X
- b) Poder gardar alimentos pero non medicamentos.
- c) Poder gardar alimentos e no caso de medicamentos só os autorizados polo persoal médico correspondente.

7.- Segundo a Memoria de iniciativa pública na actividade económica de Miniresidencia e Centro de día de Boimorto publicada na páxina web, o número de auxiliares a xornada completa para miniresidencia e centro de día serán as seguintes:

- a) 9 auxiliares a xornada completa para miniresidencia, 2 auxiliares a xornada completa para centro de día e 1 auxiliar para cobertura das vacacións, quendas, etc. X
- b) 7 auxiliares a xornada completa para miniresidencia, 3 auxiliares a xornada completa para centro de día e 2 auxiliares para cobertura das vacacións, quendas, etc.
- c) 9 auxiliares a xornada completa para miniresidencia e 3 auxiliares a xornada completa para centro de día.



CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 – 15817 BOIMORTO- Teléfono: 981 516 020 – Fax: 981 516 045
e-mail: correo@boimorto.dicoruna.es

8.- Segundo o regulamento da memoria de iniciativa pública na actividade económica de Miniresidencia e Centro de día de Boimorto publicada na páxina web, o obxecto deste é:

- a) Establecer as normas de organización e funcionamento da miniresidencia.
- b) Establecer os principios de actuación, obxectivos e as normas de organización e funcionamento da miniresidencia, así como, os prezos públicos prestados en dito centro. X
- c) Establecer os prezos públicos prestados en dito centro.

9.- Segundo o regulamento da memoria de iniciativa pública na actividade económica de Miniresidencia e Centro de día de Boimorto publicada na páxina web, a Asemblea da miniresidencia quedará constituída en primeira convocatoria:

- a) Coa presenza de polo menos o 10% dos socios ou residentes. X
- b) Coa presenza da dirección do centro e de polo menos o 10% dos socios ou residentes.
- c) Coa presenza de polo menos o 20% dos socios ou residentes.

10.- Segundo o regulamento da memoria de iniciativa pública na actividade económica de Miniresidencia e Centro de día de Boimorto publicada na páxina web, a comisión de avaliación, seguimento e valoración da miniresidencia terá como vogais a:

- a) O alcalde do Concello, a dirección do centro e o/a traballador/a social do Concello.
- b) A dirección do centro, o/a psicólogo/a e o/a traballador/a social do Concello. X
- c) O alcalde do Concello, a dirección do centro e o/a secretario/a do Concello.

11.- A lingua oficial do Estado Español e:

- a) O castelán. X
- b) Todas as linguas existentes no Estado.
- c) O español.

12.-O nomeamento dos concelleiros que forman a Xunta de goberno será realizado:

- a) Polo Alcalde, dando conta o Pleno. X
- b) Polo Pleno.
- c) Polos veciños.

13.-O despido do persoal laboral e competencia :

- a) Do Alcalde.X
- b) Do Pleno.
- c) Da Xunta de goberno local.

14.- Segundo a Constitución e o disposto no seu artigo 19;

- a) Os españois teñen dereito a elixir libremente a súa residencia mais non a circular polo territorio nacional.
- b) Os españois teñen dereito a elixir libremente a súa residencia e a circular polo territorio nacional.X
- c) Os españois non teñen dereito a elixir libremente a súa residencia e a circular polo territorio nacional.

15.-Segundo o artigo 10 da Constitución :

- a) A dignidade da persoa, os dereitos inviolables que lle son inherentes, o libre desenvolvemento da personalidade, o respecto á Lei e ós dereitos dos demais son fundamento da orde política e da paz social.X
- b) A dignidade da persoa, os dereitos inviolables que lle son inherentes, o libre desenvolvemento da personalidade , o respecto á Lei e ós dereitos dos demais son dereitos.
- c) As respostas anteriores non son correctas.



CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 – 15817 BOIMORTO- Teléfono: 981 516 020 – Fax: 981 516 045
e-mail: correo@boimorto.dicoruna.es

16.- Corresponde ó Rei:

- a) Sancionar e promulgar as leis. X
- b) Sancionar as leis.
- c) Publicar as leis.

17.- Sinala a resposta correcta, para a clasificación da severidade da úlcera por presión de Grao III:

- a) Pérdida ou dano parcial do espesor da pel que afecta á epidermis e dermis.
- b) Pérdida total do espesor da pel que produce lesión ou necrosis dos tecido subcutáneos que poden extenderse ás estruturas subcutáneas, pero non a través da fascia subxacente. X
- c) Destrución extensiva , necrosis do tecido e dano no oso, músculo e estruturas de soporte.

18.- Dos seguintes cuidados na prevención das úlceras por decúbito, cal non é correcto:

- a) Mobilización do paciente.
- b) Eliminación da presión.
- c) Desbridamento da úlcera. X

19.- Sinala a opción incorrecta para a escala de Norton:

- a) Esta escala é unha ferramenta de valoración do risco de desenrolo de úlceras por presión.
- b) E unha escala positiva: unha maior puntuación, menor risco.
- c) O punto de corte da escala está en 16. X

20.- Si un paciente inmovilizado, permanece moito tempo en decúbito prono ¿Qué zonas son máis probables nas que aparezcan UPP?

- a) Rodilla. X
- b) Occipucio.
- c) Sacro.

21.- Todas aquelas reaccións adversas producidas como consecuencia do mal uso da medicación ou terapéutica inadecuada, englobanse no termo de:

- a) Falta de aptitud terapéutica.
- b) Insuficiencia terapéutica.
- c) Iatrogenia. X

22.- Na educación sanitaria sobre o uso de inhaladores con corticoides, débese facer fincapé na necesidade de enjuagarse a boca despois de tomar a medicación, debido a que os restos de medicamento poden producir:

- a) Taquicardia.
- b) Sangrados orales.
- c) Candidiasis orofaríngeas. X

23.- Para previr a formación de hematomas ó administrar heparina subcutánea, deberase:

- a) Seleccionar a zona do abdomen alonxada do ombligo e por baixo da cresta ilíaca.
- b) Unha vez realizada a punción, soltar o pelisco antes de inxectar o fármaco.
- c) Deixar na xeringa unha burbulla de aire de 0.1 ml, e inxectalo despois da heparina. X

24.- Cando administramos tratamentos múltiples por vía oftálmica, como han de ser estos:

- a) Administrado con intervalos de 5 minutos. X
- b) Administrado con intervalos de 15 minutos.
- c) Inmediatamente un tratamento despois do outro.



CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 – 15817 BOIMORTO- Teléfono: 981 516 020 – Fax: 981 516 045
e-mail: correo@boimorto.dicoruna.es

25.- Das situacións que se citan, 2 poden producir incremento da TA e 1 pode baixala. Sinala que causa produce descenso da TA:

- a) Estrés.
- b) Calor exterior. X
- c) Obesidad.

26.- Un paciente con insuficiencia respiratoria ó que queremos facilitarle a respiración, en que posición temos que colocalo:

- a) Posición supina.
- b) Posición ortopneica. X
- c) Posición semi-Fowler.

27.- O manguito do esfigmomanómetro colocarse:

- a) 2 cm por enriba da fosa antecubital. X
- b) No brazo esquerdo.
- c) No brazo dominante.

28.- No desenrolo de unha boa técnica de medida da TA, non se inclue:

- a) Deixar libre a fosa antecubital para que o manguito non toque o fonendoscopio.
- b) O manguito ten que quedar á altura do corazón.
- c) Seleccionar o brazo con menor TA. X

29.- Os límites máximos de cifras de TA que a OMS da como normais, son:

- a) 160/90.
- b) 150/90.
- c) 140/90. X

30.- Os trastornos que aparecen con máis frecuencia nas persoas de idade avanzada, en relación coa saúde mental son:

- a) Trastornos depresivos. X
- b) Trastornos de ansiedade.
- c) Trastornos derivados do consumo de tóxicos.

31.- Unha das principais medidas para previr a infección de orina nun doente sondado consiste en:

- a) Desconectar a sonda da bolsa de recollida para realizar a hixiene.
- b) Utilizar sistemas de circuito cerrado con válvula anti-retorno. X
- c) Realizar lavado cirúrxico e luvas estériles para realizar a hixiene.

32.- ¿Cal é o tipo de incontinencia máis frecuente nas persoas maiores?

- a) Incontinencia por rebosamento.
- b) Incontinencia por urxencia. X
- c) Incontinencia funcional.

33.- Son conductas encamiñadas a conseguir una correcta hixiene do sono nas persoas maiores :

- a. Evitar o exercicio físico nas derradeiras horas do serán.
- b. Empregar medidas farmacolóxicas (Benzodicepinas, hipnóticos,..) se se chegou a un estado de insomnio condicionado.
- c. Todas son correctas. X

34.- Ante un doente con demencia que presenta signos e síntomas de ansiedade, ¿cal non sería una actuación correcta?

- a) Reducir a estimulación excesiva.
- b) Intentar que comprenda que os seus sentimentos son infundados. X
- c) Proporcionar algún xogo ou actividade para que canalice a enerxía.



CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 – 15817 BOIMORTO- Teléfono: 981 516 020 – Fax: 981 516 045
e-mail: correo@boimorto.dicoruna.es

35.- En caso de queimaduras, o primeiro que hai que facer é quitar a roupa do accidentado, especialmente se está adherida á pel:

- a) Falso X
- b) Verdadeiro
- c) Falso, só se a prenda é plástica.

36.- En caso dunha luxación:

- a) Hai que aplicar calor na zona afectada
- b) Hai que inmovilizar a articulación X
- c) Todas son incorrectas

37.- O Regulamento dos Servizos de Prevención:

- a) Obriga a integrar a prevención en todas as actividades e decisións da empresa, tanto nos procesos técnicos como na organización do traballo X
- b) Invita a integrar a prevención en todas as actividades e decisións da empresa, tanto nos procesos técnicos como na organización do traballo
- c) Ambas son incorrectas.

38.- Son barreiras na comunicación todas as seguintes, agás:

- a) Personalidade e aptitudes
- b) Prexuízos anteriores
- c) Empatía. X

39.- A paralinguaxe é un elemento do proceso global comunicativo que se inclúe dentro da:

- a) Comunicación non verbal X
- b) Comunicación verbal
- c) Relación asistencial

40.- Entre as actividades realizadas pola Ats para a hixiene diaria do doente terminal, destaca:

- a) Aproveitar o momento en que o doente está máis forte ou animado
- b) Usar os seus propios efectos persoais
- c) Todas son correctas. X

41.- A enfermidade terminal defínese como:

- a) A enfermidade que se atopa no último estado da súa evolución e á que sucederá a morte nun prazo relativamente corto X
- b) A enfermidade que se atopa no último estado da súa evolución, pero que se pode cronificar.
- c) A enfermidade que se atopa nun estado de recuperación.

42.- Entre as axudas psicolóxicas aos doentes terminais débese incluír:

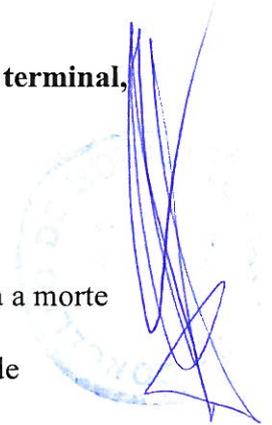
- a) Visitas da familia a calquera hora
- b) Acompañamento espiritual e relixioso, se o doente o require X
- c) Obrígalo a estar distraído, para que se olvide.

43.- O ser humano en condicións normais non debe manexar cargas superiores a:

- a) 10 kg
- b) 25 kg X
- c) 75 kg.

44.- O recoñecemento da situación de dependencia efectuarase por resolución expedida:

- a) Pola administración local
- b) Pola administración autonómica X
- c) Pola administración Estatal





CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 – 15817 BOIMORTO- Teléfono: 981 516 020 – Fax: 981 516 045
e-mail: correo@boimorto.dicoruna.es

45.- Cal dos seguintes non é un principio inspirador da lei 39/2006 de 14 de decembro:

- a) A universalidade no acceso de tódalas persoas en situación de dependencia en condicións de igualdade efectiva e non discriminación.
- b) Na atención as persoas con dependencia de forma integral e integrada.
- c) O carácter privado das prestacións do Sistema para a Autonomía e Atención á Dependencia. X

46.- ¿A partir dos 60 anos acelérase a diminución das capacidades intelectuais?

- a) sí. X
- b) non.
- c) só naquelas persoas que teñen algunha enfermidade.-

47.- ¿cal das seguintes afirmacións é a correcta?

- a) O envellecemento é un proceso gradual no que non podemos influír.
- b) O individuo pode elixir unha forma de envellecer saudable. X
- c) O proceso de envellecemento é igual para tódalas persoas

48.- ¿Que elementos estarán implicados na calidade de vida na vellez?

- a) Seguridade e ausencia de accidentes e mantemento da saúde.
- b) Mantemento da independencia e da autoestima e ocio e tempo libre.
- c) A e b son correctas. X

49.- ¿Cal das seguintes afirmacións non estará indicada no aseo dunha persoa maior dependente?

- a) Manter unha temperatura ambiente adecuada e comprobar a temperatura da auga que deberá estar sempre por debaixo dos 37°. X
- b) Preparar o equipo a utilizar antes de empezar e aislar ó paciente se fora necesario, cun biombo por exemplo.
- c) Ambas respostas son correctas.

50.- O lavado xenital ou pequeno aseo realizarase:

- a) unha vez ó día e suficiente
- b) como mínimo unha vez ó día.
- c) Como mínimo unha vez ó día e cando sexa necesario. X

- Preguntas de reserva:

51.- Segundo a Memoria de iniciativa pública na actividade económica de Miniresidencia e Centro de día de Boimorto publicada na páxina web, no proceso do plan persoal de atención (PPA), en que momento se realiza a revisión?

- a) Periodicidade anual e segundo evolución e cambios do usuario. X
- b) Periodicidade trimestral e segundo evolución e cambios do usuario.
- c) Periodicidade semestral e segundo evolución e cambios do usuario.

52.- Segundo o regulamento da memoria de iniciativa pública na actividade económica de Miniresidencia e Centro de día de Boimorto publicada na páxina web, os familiares dos usuarios do centro de día poderán comer con eles:

- a) Sempre en función da dispoñibilidade de prazas no comedor.
- b) Sempre en función da dispoñibilidade de prazas no comedor e comunicándoo polo menos con 12 horas de antelación
- c) Sempre en función da dispoñibilidade de prazas no comedor e comunicándoo polo menos con 24 horas de antelación. X



CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 – 15817 BOIMORTO- Teléfono: 981 516 020 – Fax: 981 516 045
e-mail: correo@boimorto.dicoruna.es

53.- Segundo a Memoria de iniciativa pública na actividade económica de Miniresidencia e Centro de día de Boimorto publicada na páxina web, no organigrama da miniresidencia e centro de día de que área dependen o cociñeiro e pinche?

- a) Área de saúde.
- b) Área de servizos. X
- c) Área social.

54.- Segundo a Memoria de iniciativa pública na actividade económica de Miniresidencia e Centro de día de Boimorto publicada na páxina web, son algunhas das funcións das auxiliares da miniresidencia e centro de día:

- a) Hixiene persoal do usuario.
- b) Comunicar as incidencias que se produzan sobre a saúde dos usuarios.
- c) a e b son correctas. X

55.- Segundo a Memoria de iniciativa pública na actividade económica de Miniresidencia e Centro de día de Boimorto publicada na páxina web, a Asemblea xeral constitúese por:

- a) Usuarios do centro.
- b) Traballadores do centro.
- c) a e b son correctas. X

As 11:00 horas os membros do Tribunal , ordean a entrada dos/as aspirantes e antes de comeza-la proba sinálase que en garantía do anonimato na corrección non poderán marcar os exames có nome a apelido, podendo comprobar ás 14:00 horas que a corrección foi anónima e procedendose a dita hora a romper os sobres nos que están os nomes de cada aspirante .

As 11:10 comeza a realización da proba selectiva cuestionario tipo test segundo as bases recollida no decreto da Alcaldía 379/2011 rematando ás 12:10 horas.

Por unanimidade o Tribunal outorga as seguintes puntuacións indicándose tamén os/as aspirantes non presentados:

APELIDOS E NOME	DNI/ NOTA CUESTIONARIO
LORENZO LORENZO LAURA	45862517B / 5,7
RODRIGUEZ GOMEZ MARIA JOSE	76515751H/ 6
GARCIA RODRIGUEZ NURIA	78803637W/ 5
VARELA TABOADA SHIRA ASCENSION	78804660J/ 4,1
RICO GARCIA MARIA EMMA	44842481W/ Non presentada
VAZQUEZ RODRIGUEZ NATALIA	78794044T/ 5,2
QUINTELA BOUZAS VERONICA	78801417J/ 4,7
RODRIGUEZ LOPEZ MARTA	33546471M/ 5,4
FUEYO NUÑEZ MARIA DEL CARMEN	76948671D/ 4
PEDREIRA FERREIRO ESTRELLA	44844179K/ 4

Por unanimidade dos seus membros o Tribunal acordan fixar data e hora de realización do exercicio práctico tal como segue:



CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 – 15817 BOIMORTO- Teléfono: 981 516 020 – Fax: 981 516 045
e-mail: correo@boimorto.dicoruna.es

11:00 horas o día 31 de xaneiro de 2012 no Salón de Plenos da Casa Consistorial.

As 14:00 horas non acude ningún aspirante á comprobación de que a corrección das probas foi anónima .

Ordease polo Tribunal a publicidade no tablón de edictos do Concello e na páxina web das puntuacións do cuestionario e data hora e lugar de realización do exercicio práctico, convocando os/as aspirantes que deberán acudir a ditas probas có DNI.

Sen mais intervencións levántase a sesión sendo as 14:20 horas e para constancia do acordado asíñase a presente acta da que dou fe por tódolos membros do Tribunal e por esta Secretaría .

Boimorto 24 de xaneiro de 2011

