



CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Rúa Vilanova, 1 - 15817 BOIMORTO
E-mail: correo@boimorto.es

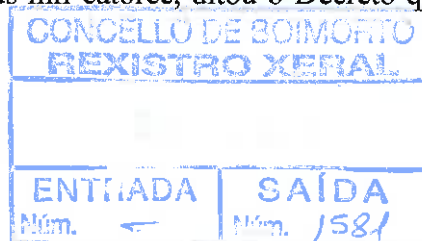
Teléfono: 981 516 020 - Fax: 981 516 045
Web: www.concellodeboimorto.es

M^a LUISA CACHARRÓN SOUTO SECRETARIA-INTERVENTORA ACCIDENTAL DO CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA).

CERTIFICO:

Que a Alcaldesa con data cinco de agosto de dous mil catorce, ditou o Decreto que deseguido se transcribe literalmente:

<<



Decreto: 291 / 2014

Data decreto: 05/08/2014

Descrición decreto: Nomeamento auxiliar de axuda no fogar e de apoio a persoas maiores.

DONA ANA LEDO FERNANDEZ ALCALDESA DO CONCELLO DE BOIMORTO (A CORUÑA)

Vista a necesidade urxente de contratación de persoal laboral temporal praza de xerocultor/ auxiliar de xeriatría da Residencia de persoas maiores e Centro de día de Boimorto para reforzo dos servizos na Residencia de persoas maiores e Centro de día de Boimorto debido ao incremento de prazas no Centro de día e ante a imposibilidade de contratar da I, II e III bolsa de emprego deste persoal.

Visto o decreto núm. 326/2013 de data 19/09/2013 polo que se aproba a bolsa de emprego de auxiliares de axuda no fogar e de apoio a persoas maiores de acordo coas bases da convocatoria do Decreto 304/2013, en cuxa situación actual temos candidatos/as con disponibilidad inmediata para a contratación tendo en conta os movementos da bolsa segundo os escritos presentados por cada unha das candidatas que forman parte da mesma:

Dna. M^a Isabel Monterroso Varela con DNI n^o 78783428X con entrada n^o 1595 en data 05/08/2014 no que acredita que se atopa traballando, polo tanto mantén o mesmo posto na lista.

Dna. Verónica Cabana Mejuto con DNI n^o 33551573R con entrada n^o 1596 en data 05/08/2014 no que acredita que se atopa traballando, polo tanto mantén o mesmo posto na lista.

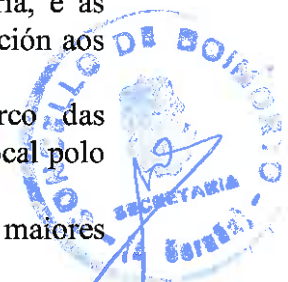
Visto o informe de secretaria intervención de data 31/07/2014.

Considerando que se cumpre a normativa contida no Estatuto Básico de empregado público (artigo 73.2): “ as Administracións públicas podrán asignar ao seu persoal funcións, tarefas ou responsabilidades distintas ás correspondentes ao posto de traballo que desempeñen, sempre que resulten adecuadas a súa clasificación, grado ou categoría, e as necesidades do servizo así o xustifiquen” e respetando o artigo 14 do EBEP en relación aos dereitos individuais do persoal laboral.

Esta Alcaldía no uso das atribucións outorgadas legalmente no marco das competencias da Alcaldía sinaladas no artigo 21 da Lei 7/1985 de bases do réxime local polo presente **RESOLVO:**

PRIMEIRO.- Nomear como auxiliar de axuda no fogar e de apoio a persoas maiores a Celsa Quintela Sánchez con DNI 76514972K.

Condicionase a formalización do contrato en aplicación da base sétima á presentación pola interesada de declaración xurada de non estar incurso en incompatibilidade para ser



persoal da Administración Pública e non ter sido separada do servizo público e certificado médico oficial que acredite a súa capacidade para o desempeño do posto de traballo.

SEGUNDO.- Facer pública por certificado deste decreto no taboleiro de anuncios do Concello de Boimorto así como na páxina web a situación actual da bolsa de traballo de axuda no fogar e de apoio a persoas maiores que queda tal como segue tras a nova contratación de Celsa Quintela Sánchez:

- 1.- M^a Angeles Bermejo Montero (Contratada)
- 2.- M^a Ines Sánchez Aguión (Contratada)
- 3.- M^a Isabel Monterroso Varela con DNI 78783428X (Non contratada. Atópase traballando, mantén o mesmo lugar na lista)
- 4.- Verónica Cabana Mejuto con DNI 33551573R (Non contratada. Atópase traballando, mantén o mesmo lugar na lista)
- 5.- Celsa Quintela Sánchez con DNI 76514972K (Contratada)
- 6.- Patricia Novo Gómez con DNI 54128192S

TERCEIRO.- Notificar persoalmente o presente decreto á seleccionada indicada no apartado primeiro, así como publicar no taboleiro de anuncios do concello e na páxina web este decreto aos efectos oportunos, e comunicar aos servizos administrativos para que se tramite presentada a documentación requirida a alta do traballador na seguridade social e se asine e rexistre o contrato con efectos de alta o 06/08/2014.

Boimorto cinco de agosto de dous mil catorce

A Alcaldesa

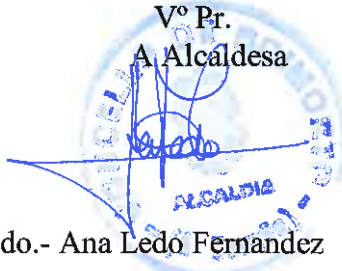
Perante min:
A secretaria accidental

Asdo.- Ana Ledo Fernandez

Asdo.- M^a Luisa Cacharrón Souto>>

E para que conste onde proceda, expido a presente certificación, de orde e co visto e prace da Sra. Alcaldesa, en BOIMORTO, a 5 de agosto de 2014

V^o Pr.
A Alcaldesa



Asdo.- Ana Ledo Fernandez

